

## SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRAS CON INSTALACIÓN DE ACTIVIDAD

### DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

Nombre y Apellidos / Razón social:

NIF / CIF:

Teléfono fijo:

Teléfono Móvil:

Correo electrónico:

Dirección:

C. Postal

Localidad:

Provincia:

### DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Nombre y Apellidos / Razón social:

NIF / CIF:

Teléfono fijo:

Teléfono Móvil:

Correo electrónico:

Dirección:

C. Postal

Localidad:

Provincia:

### FORMA DE NOTIFICACIÓN

☐ NOTIFICACIÓN EN PAPEL:

Domicilio

Apellidos:

Número:

Bloque / Escalera / Portal:

Piso

Puerta

C. Postal

Municipio:

Provincia:

☐ NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA:

Correo electrónico:

Tfno. de contacto:

(SE TIENE QUE DISPONER DE CERTIFICADO DIGITAL EN VIGOR, SIENDO OBLIGATORIO PARA PERSONAS JURÍDICAS)

Solicito de conformidad con el artículo 14.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que la comunicación con esta Administración se haga por vía telemática, reservándome el derecho a poder modificar esta relación en cualquier momento

☐ SI ☐ NO

#### Información sobre Notificaciones Electrónicas

QUEREMOS SER MÁS ÁGILES Y CONTESTARLE CON RAPIDEZ

Puede acceder a la notificación electrónica de las resoluciones que sean de su interés a través de:

• [Notifica/DEH/Carpeta Ciudadana](#) »

Se le informa que mediante la herramienta "Cómo va lo Mío", disponible en el siguiente enlace donde puede obtener información del estado de tramitación de su expediente.

• [CÓMO VA LO MÍO](#) »

Sus datos de carácter personal se incluirán en una actividad de tratamiento de la que es responsable el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, cuya finalidad es el registro y presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones. Finalidad basada en obligaciones legales dependiendo de la solicitud. No está previsto la comunicación de sus datos a terceros, aunque se pudiera tener obligación legal según el contenido. Sus datos personales se mantendrán de forma indefinida en tanto no se solicite su supresión o para cumplir con las obligaciones legales. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, Plaza Mayor 1, 13001, Ciudad Real o en la dirección de correo electrónico [dpd@ayto-ciudadreal.es](mailto:dpd@ayto-ciudadreal.es). Más información en la política de privacidad en <https://www.ciudadreal.es/aviso-legal>

## SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRAS CON INSTALACIÓN DE ACTIVIDAD

### ACTUACION Y EMPLAZAMIENTO DE LAS INSTALACIONES

Dirección:

C. Postal

Localidad:

Provincia:

Referencia catastral:

Breve descripción de las obras y actividad a implantar:

### INDICAR SI SE TRATA DE

- ☐ Nueva edificación con actividad.
- ☐ Primera adaptación de local en edificio ya existente.
- ☐ Modificación por cambio de uso.

\*En caso de modificación por cambio de uso, indicar la actividad anterior:

\*Identificación de manera suficiente de la licencia municipal habilitadora de la actividad anterior:

### SOLICITUD DE ACOMETIDAS (marque en caso de necesitar acometidas)

- ☐ El interesado solicita junto a la licencia de obras para instalaciones de nueva planta la licencia de acometida de agua provisional, de saneamiento y de red de agua contra incendios (esta última para aquellas actividades que la requieran).

El relación a la ocupación de terrenos de dominio público por la ejecución de las acometidas, el interesado/a informa que la instalación pretendida puede ser desmontada sin perjudicar el resto de la instalación y que la ocupación del dominio público será por tiempo indefinido.

Una vez ejecutadas las nuevas instalaciones, el interesado/a obtendrá junto con la licencia de funcionamiento o declaración responsable de apertura, la acometida definitiva de agua, salvo cuando sea necesario modificar la acometida provisional, que requerirá solicitar licencia previa.

Solicito de conformidad con el artículo 14.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que la comunicación con esta Administración se haga por vía telemática, reservándome el derecho a poder modificar esta relación en cualquier momento

☐ SI ☐ NO

#### Información sobre Notificaciones Electrónicas

QUEREMOS SER MÁS ÁGILES Y CONTESTARLE CON RAPIDEZ

Puede acceder a la notificación electrónica de las resoluciones que sean de su interés a través de:

• [Notifica/DEH/Carpeta Ciudadana](#) »

Se le informa que mediante la herramienta "Cómo va lo Mío", disponible en el siguiente enlace donde puede obtener información del estado de tramitación de su expediente.

• [CÓMO VA LO MÍO](#) »

Sus datos de carácter personal se incluirán en una actividad de tratamiento de la que es responsable el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, cuya finalidad es el registro y presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones. Finalidad basada en obligaciones legales dependiendo de la solicitud. No está previsto la comunicación de sus datos a terceros, aunque se pudiera tener obligación legal según el contenido. Sus datos personales se mantendrán de forma indefinida en tanto no se solicite su supresión o para cumplir con las obligaciones legales. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, Plaza Mayor 1, 13001, Ciudad Real o en la dirección de correo electrónico [dpd@ayto-ciudadreal.es](mailto:dpd@ayto-ciudadreal.es). Más información en la política de privacidad en <https://www.ciudadreal.es/aviso-legal>

### DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA

- Documento acreditativo de la representación (en su caso).
- Acreditación de derecho bastante para realizar la construcción, edificación o uso del suelo pretendido, entendido como el derecho al aprovechamiento apropiable y el derecho a edificar, en los términos contenidos en el artículo 6 de la Ordenanza reguladora de los instrumentos de control de la legalidad.
- Proyecto técnico o Memoria descriptiva de las actividades sujetas a licencia, en los casos de obras que no requieran de proyecto técnico.
- La autorización o las autorizaciones concurrentes exigidas por la legislación en cada caso aplicable, así como de la concesión o concesiones correspondientes cuando el acto pretendido suponga la ocupación o utilización de dominio público del que sea titular administración distinta.
- Presupuesto descriptivo de las obras/instalaciones a realizar.
- Separata de fontanería (planos y cálculos de la instalación de la obra)
- Separata de saneamiento (planos y cálculos de la instalación de la obra)
- En su caso, justificante de ingreso de la fianza correspondiente.

### OBLIGACIÓN DE COMUNICACIÓN

Manifiesto quedo enterado de la obligación de comunicar al Ayuntamiento de Ciudad Real cualquier variación que de los datos pudiera producirse en lo sucesivo.

### INTEROPERABILIDAD ENTRE ADMINISTRACIONES

Autorizo al AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL para consultar la información que, estando en poder de otras administraciones públicas, sea necesaria para la tramitación del procedimiento administrativo que se origine a raíz de la presente instancia (art.28.2 Ley 39/2015).

### FIRMA DE LA SOLICITUD

El firmante/la firmante, SOLICITA que le sea concedida licencia urbanística para realizar la actuación cuyas características se especifican mediante el procedimiento ordinario y declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

Firma del Solicitante:

Ciudad Real, .....de .....de 2.....

Solicito de conformidad con el artículo 14.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que la comunicación con esta Administración se haga por vía telemática, reservándome el derecho a poder modificar esta relación en cualquier momento

☐ SI ☐ NO

#### Información sobre Notificaciones Electrónicas

QUEREMOS SER MÁS ÁGILES Y CONTESTARLE CON RAPIDEZ

Puede acceder a la notificación electrónica de las resoluciones que sean de su interés a través de:

• [Notifica/DEH/Carpeta Ciudadana](#) »

Se le informa que mediante la herramienta "Cómo va lo Mío", disponible en el siguiente enlace donde puede obtener información del estado de tramitación de su expediente.

• [CÓMO VA LO MÍO](#) »

Sus datos de carácter personal se incluirán en una actividad de tratamiento de la que es responsable el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, cuya finalidad es el registro y presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones. Finalidad basada en obligaciones legales dependiendo de la solicitud. No está previsto la comunicación de sus datos a terceros, aunque se pudiera tener obligación legal según el contenido. Sus datos personales se mantendrán de forma indefinida en tanto no se solicite su supresión o para cumplir con las obligaciones legales. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, Plaza Mayor 1, 13001, Ciudad Real o en la dirección de correo electrónico [dpd@ayto-ciudadreal.es](mailto:dpd@ayto-ciudadreal.es). Más información en la política de privacidad en <https://www.ciudadreal.es/aviso-legal>